

## STATUTS DE L'ASSOCIATION

### « LES AMIS DU SALON DE MAROMME »

#### TITRE I CONSTITUTION – DÉNOMINATION - OBJET- SIEGE - DUREE

##### ARTICLE 1<sup>ER</sup> – CONSTITUTION

Il est constitué entre les adhérents aux présents statuts, validé par l'assemblée générale constitutive en date du 5 Novembre 2019 et ceux qui y adhéreront ultérieurement une association à but non lucratif régie par la loi du 1er juillet 1901 et le décret du 16 août 1901, tels que modifiés à tout moment, et leurs textes d'application.

##### ARTICLE 2 – DÉNOMINATION

L'association a pour dénomination : « Les amis du salon de Maromme » (ci-après, l'« Association »).

##### ARTICLE 3 – OBJET

L'objectif principal de l'association est d'organiser le Salon de Peinture et Sculpture de Maromme, avec l'assistance et le soutien de la Ville, d'offrir une large visibilité sur toute création artistique actuelle proposée par les artistes retenus pour cette manifestation, de faciliter les rencontres avec le public. L'émotion, l'originalité, la diversité et la sensibilité sont les principaux critères retenus pour mettre ces talents à l'honneur.

##### ARTICLE 4 – SIÈGE

Le siège de l'Association est situé :

**Mairie de Maromme, place Jean Jaurès 76150 Maromme**

Il pourra être transféré par simple décision du Président à une autre adresse située dans la même ville et le Président disposera, à cet égard, de tout pouvoir pour modifier les statuts en conséquence.

##### ARTICLE 5 – DURÉE

L'Association est constituée pour une durée indéterminée.

#### TITRE II COMPOSITION DE L'ASSOCIATION

##### ARTICLE 6 – MEMBRES

L'Association se compose des :

- Membres Fondateurs :

Il s'agit de personnes physiques ou de personnes morales de droit privé ou de droit public, désignées comme telles dans les présents statuts de l'Association (les « Membres Fondateurs »).

Les Membres Fondateurs statutaires sont visés en Annexe 1 ci-après qui fait partie intégrante des présents statuts.

Auxquels s'ajoutent les :

- **Membres Adhérents :**  
Il s'agit de toute personne physique ou morale de droit privé ou de droit public adhérant aux statuts de l'Association après que la liste des Membres Fondateurs ait été arrêtée.  
Les Membres Fondateurs et les Membres Adhérents sont ci-après désignés individuellement "**Membre**" et collectivement "**Membres**".
- **Membres Bienfaiteurs :**  
Il s'agit de toute personne qui a accepté, afin de soutenir financièrement l'association, d'acquitter une cotisation d'un montant supérieur à celui dû par les membres « actifs », ou, plus simplement, les personnes qui adressent régulièrement des dons à l'association. Dans ce dernier cas, le titre de membre bienfaiteur est honorifique ; il ne confère pas de droit particulier.
- **Membres d'honneur ou honoraires :**  
Il s'agit de ceux qui ont rendu des services particuliers à l'association ; le titre de membre d'honneur peut être décerné à des membres de l'association ou à des personnes extérieures à l'organisme ; ils peuvent être dispensés du paiement de la cotisation.

## ARTICLE 7 – ACQUISITION ET PERTE DE LA QUALITÉ DE MEMBRE

### 7.1 Acquisition de la qualité de Membre

L'admission des Membres et des Membres d'Honneur est soumise au parrainage par un **Membre** et agréée par la majorité des membres du bureau. Le nouveau membre devra s'acquitter annuellement du montant de la cotisation.

Les décisions de refus d'admission n'ont pas à être motivées.

### 7.2 Perte de la qualité de Membre

La qualité de membre de l'Association se perd par :

- la démission notifiée par écrit au Président de l'Association, étant précisé qu'à la date de la démission les cotisations échues et celles de l'année en cours sont dues, et la démission dans les conditions visées à l'article 8.1 des présents statuts ;
- l'exclusion prononcée par le Bureau, à la majorité, pour tout motif grave, l'intéressé ayant été préalablement invité à présenter sa défense ;
- le décès pour les personnes physiques ou la dissolution, pour quelque cause que ce soit, pour les personnes morales.

### 7.3 Suspension temporaire de la qualité de Membre

S'il le juge opportun, le Bureau peut, à la majorité, au lieu de l'exclusion, prononcer la suspension temporaire du membre, dans les conditions ci-dessus.

Cette décision prive le membre, pendant toute sa durée, du droit de participer, de quelque manière que ce soit, à la vie de l'Association.



## TITRE III FINANCES

### ARTICLE 8 – COTISATIONS – RESSOURCES – FOND DE RÉSERVE

#### 8.1 Cotisations

Les Membres de l'Association contribuent à la vie matérielle de celle-ci par le versement d'une cotisation dont le montant est fixé chaque année par décision d'Assemblée Générale Ordinaire. Le non-paiement de la cotisation, à une date fixée par décision d'Assemblée Générale Ordinaire, entraîne la démission présumée du Membre qui ne l'a pas versée. Toutefois, ce Membre reste redevable de cette somme envers l'Association.

#### 8.2 Ressources annuelles de l'Association

En plus des cotisations, les ressources de l'Association sont :

- des subventions publiques ou privées qui pourront lui être accordées ;
- des activités culturelles organisées par le bureau
- des intérêts et revenus des biens et valeurs qu'elle possède
- toutes autres ressources autorisées par les lois et règlements en vigueur.
- 

#### 8.3 Le fond de réserve

Ces fonds permettant d'assurer la pérennité des activités et le développement de nouveaux projets sont constitués par :

- les fonds statutaires,
- les apports sans droit de reprise,
- les réserves,
- les éléments en instance d'affectation,
- le résultat de l'association.

#### 8.4 La comptabilité

- Il est tenu une comptabilité complète de toutes les recettes et de toutes les dépenses
- Les comptes sont soumis à l'assemblée générale dans un délai inférieur à 6 mois à compter de la clôture de l'exercice

## TITRE IV ADMINISTRATION

### ARTICLE 9 – BUREAU DE L'ASSOCIATION

#### 9.1 Nomination

L'Assemblée Générale nomme un Président, un Trésorier et un Secrétaire (ensemble, le « Bureau »), étant précisé que les premiers Président, Trésorier et Secrétaire seront désignés lors de l'Assemblée Constitutive. Le cas échéant, des adjoints peuvent assister le Trésorier et le Secrétaire.

Le Président, le Trésorier et le Secrétaire sont respectivement nommés, chacun en ce qui le concerne, pour une durée de 3 ans, chaque année s'entendant de la période comprise entre deux assemblées générales annuelles. Ils sont chacun immédiatement rééligibles.

Le mandat de Président, Trésorier ou Secrétaire prend fin par l'arrivée de son terme, la démission, la privation des droits civiques ou la révocation prononcée par l'Assemblée Générale sur décision ordinaire.

Les fonctions de Président, Trésorier ou Secrétaire ne sont pas rémunérées. Les frais engagés dans le cadre de l'exercice de leur mandat peuvent être remboursés sur présentation de justificatifs.

#### 9.2 Pouvoirs

Le Président est investi des pouvoirs les plus étendus pour diriger l'Association et pour l'administrer, dans les limites de son objet et sous réserve des pouvoirs attribués à l'assemblée générale par les statuts.

Il arrête les comptes de l'exercice écoulé et décide le budget.

Il gère le patrimoine de l'Association et le personnel.

**Un vice-président peut être nommé et assumer les pouvoirs du Président sur sa demande.**

Pour les besoins de ses activités, l'Association pourra, sur décision du Président :

- avoir recours à des bénévoles ; et/ou
- embaucher des salariés ou stagiaires.

Le Bureau assure la gestion courante de l'Association. Il peut se réunir sur convocation du Président. Le Président a le pouvoir de représenter l'Association dans tous les actes de la vie civile. Il a qualité pour agir en justice au nom de l'Association.

Le Secrétaire (ou le Président, en l'absence de Secrétaire) établit ou fait établir les procès-verbaux des réunions du Bureau, ou de ses membres chargés de la gestion courante, et de l'Assemblée. Il tient le registre prévu par l'article 5 de la loi du 1er juillet 1901.

Le Trésorier établit ou fait établir, sous sa responsabilité, les comptes de l'Association. Il est chargé de l'appel des cotisations. Il procède, sous le contrôle du Président, au paiement et à la réception de toutes sommes. Il établit un rapport sur la situation financière de l'association et le présente à l'assemblée générale annuelle.



## TITRE V ASSEMBLÉES GÉNÉRALES

### ARTICLE 10 – ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE

#### 10.1 Composition de l'Assemblée Générale Ordinaire

L'Assemblée Générale Ordinaire est composée de tous les Membres à jour de leur cotisation. Chaque Membre peut se faire représenter par un autre Membre (sans limitation de mandat par Membre). La représentation par toute autre personne étant interdite.

#### 10.2 Réunions de l'Assemblée Générale Ordinaire

L'Assemblée Générale Ordinaire se réunit au moins une fois par an, sur convocation du Président. Elle est convoquée par tous moyens, quinze (15) jours au moins avant la date fixée.

L'ordre du jour est fixé par l'auteur de la convocation et est indiqué sur les convocations, ainsi que le lieu, la date et l'heure de l'Assemblée Générale Ordinaire.

Les Membres peuvent demander au Président de porter à l'ordre du jour de l'Assemblée Générale Ordinaire un point particulier, à charge de présenter cette demande au moins un mois franc avant l'assemblée.

Le Président préside l'Assemblée Générale Ordinaire. En son absence, l'Assemblée Générale Ordinaire élit un président de séance.

L'Assemblée Générale Ordinaire ne peut délibérer que sur les questions à l'ordre du jour.

Les délibérations de l'Assemblée Générale Ordinaire sont constatées par des procès-verbaux inscrits sur le registre des délibérations de l'Association et signés par le Président (ou le président de séance) et le Secrétaire.

#### 10.3 Pouvoirs de l'Assemblée Générale Ordinaire

Lors de l'Assemblée Générale Ordinaire annuelle, le Président (ou, le cas échéant, le président de séance), expose la situation et l'activité de l'Association.

Le Trésorier rend compte de sa gestion et soumet les comptes annuels (bilan, compte de résultat et annexe).

L'Assemblée Générale Ordinaire peut en outre délibérer sur toutes les questions qui ne relèvent pas de la compétence exclusive de l'Assemblée Générale Extraordinaire.

#### 10.4 Décisions de l'Assemblée Générale Ordinaire

Les décisions de l'Assemblée Générale Ordinaire sont prises à la majorité simple des voix des Membres présents ou représentés.

Chaque Membre composant l'Assemblée Générale Ordinaire dispose d'une voix.

La présence ou la représentation d'au moins le quart des Membres est nécessaire pour que l'Assemblée Générale Ordinaire puisse délibérer valablement.

En envoyant un pouvoir en blanc au siège de l'Association, tout Membre est réputé représenté et émettre un vote favorable à l'adoption des projets de résolution présentés.

Le vote par correspondance est interdit.

A défaut de quorum, l'Assemblée Générale Ordinaire se réunit à nouveau 30 minutes plus tard, et délibère valablement, quel que soit le nombre de Membres présents ou représentés, sur les questions à l'ordre du jour de la réunion de la précédente Assemblée Générale Ordinaire.



## ARTICLE 11 – ASSEMBLÉE GÉNÉRALE EXTRAORDINAIRE

### 11.1 Composition de l'Assemblée Générale Extraordinaire

L'Assemblée Générale Extraordinaire est composée de tous les Membres à jour de leur cotisation. Chaque Membre peut se faire représenter par un autre Membre (sans limitation de mandat par Membre). La représentation par toute autre personne étant interdite.

### 11.2 Réunions de l'Assemblée Générale Extraordinaire

L'Assemblée Générale Extraordinaire se réunit à tout moment, sur convocation du Président. Elle est convoquée par tous moyens, quinze (15) jours au moins avant la date fixée. L'ordre du jour est fixé par l'auteur de la convocation et est indiqué sur les convocations, ainsi que le lieu, la date et l'heure de l'Assemblée Générale Extraordinaire. Si l'ordre du jour est relatif à la modification des statuts, il contient les propositions de modification. L'auteur de la convocation préside l'Assemblée Générale Extraordinaire. En son absence, l'Assemblée Générale Extraordinaire élit un président de séance. L'Assemblée Générale Extraordinaire ne peut délibérer que sur les questions à l'ordre du jour. Les délibérations de l'Assemblée Générale Extraordinaire sont constatées par des procès-verbaux inscrits sur le registre des délibérations de l'Association et signés par le Président (ou le président de séance) et le Secrétaire (ou le secrétaire de séance, notamment s'il n'existe pas de Secrétaire).

### 11.3 Pouvoirs de l'Assemblée Générale Extraordinaire

L'Assemblée Générale Extraordinaire a compétence exclusive pour délibérer sur :

- la modification des statuts (sans préjudice des dispositions des présents statuts relatives au transfert du siège) ;
- la transformation de l'Association, sa fusion, ou sa dissolution.

### 11.4 Décisions de l'Assemblée Générale Extraordinaire

Les décisions de l'Assemblée Générale Extraordinaire sont prises à la majorité des deux-tiers des voix des Membres présents ou représentés.

Chaque Membre composant l'Assemblée Générale Extraordinaire dispose d'une voix.

La présence ou la représentation d'au moins le tiers des Membres est nécessaire pour que l'Assemblée Générale Extraordinaire puisse délibérer valablement.

En envoyant un pouvoir en blanc au siège de l'Association, tout Membre est réputé représenté et émettre un vote favorable à l'adoption des projets de résolution présentés.

Le vote par correspondance est interdit.

A défaut de quorum, l'Assemblée Générale Extraordinaire est convoquée à nouveau dans les 10 jours, et délibère valablement, quel que soit le nombre de Membres présents ou représentés, sur les questions à l'ordre du jour de la réunion de la précédente Assemblée Générale.

## ARTICLE 12 – ANNÉE SOCIALE

L'année sociale commence le 1er janvier et prend fin le 31 décembre.

Cependant, par exception, la première année sociale comprend le temps écoulé depuis le jour de la déclaration de l'Association jusqu'au 31 décembre de l'année suivante.

## ARTICLE 13 – RÈGLEMENT INTÉRIEUR

Un règlement intérieur peut être établi par le Président, qui le fait alors approuver par l'Assemblée Générale Ordinaire.

Ce règlement éventuel est destiné à fixer les divers points non prévus par les présents statuts, notamment ceux qui ont trait à l'administration interne de l'association

## TITRE VI DISSOLUTION - PUBLICATION

### ARTICLE 14 – DISSOLUTION

En cas de dissolution prononcée selon les modalités prévues à l'article relatif aux assemblées générales extraordinaires, un ou plusieurs liquidateurs sont nommés, et l'actif net, s'il y a lieu, est dévolu à un organisme dont l'objet est compatible avec celui de l'Association, conformément aux décisions de l'Assemblée Générale Extraordinaire qui statue sur la dissolution. L'actif net ne peut être dévolu à un membre de l'association, même partiellement, sauf reprise d'un apport.

### ARTICLE 15 – PUBLICATION

Le Président remplira les formalités de déclaration et de publication prescrites par la loi du 1<sup>er</sup> juillet 1901 et par décret du 16 août suivant.

\*\*\*\*\*

*Statuts adoptés par l'assemblée constitutive du 5 Novembre 2019*

Annie Claude FERRANDO  
La Présidente  
(en qualité de Membre Fondateur)



Jean Luc FERON  
Le Trésorier  
(en qualité de Membre Fondateur)



Jocelyne PAUMELLE  
La Secrétaire  
(en qualité de Membre Fondateur)



*Signer la page de signature et parapher chaque page des statuts (y compris l'annexe)*



# ANNEXE 1 - LISTE DES MEMBRES FONDATEURS DE L'ASSOCIATION

Les Membres Fondateurs de l'Association sont :

Indiquer le domicile

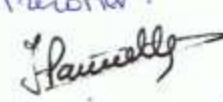
Annie Claude FERANDO  
90 rue de la Pierre Naudin  
76650 Petit Couronne

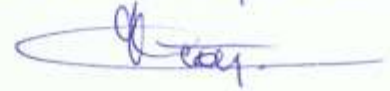
 Présidente

Jean Luc FERON

2 impasse Simon de Brevoir - derrière la Post - la Roche - 76150 Maromme

Jocelyne PAUMELLE  
38 Clos des Bocages  
76480 ROUMARE

"Revue" - "Trésorier"  
"Secrétaire" 

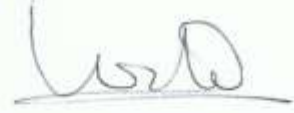


Joëlle GENTY

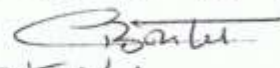
415 rue de la Haie  
76230 Isleaunville



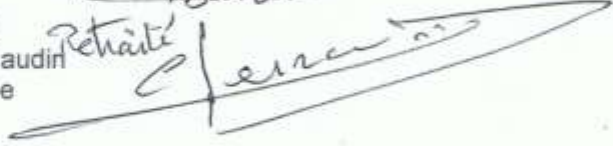
Françoise ANGOT-LACOSTE 66 Route de Duclavi-  
76380 - CANTELEU.



Cyrille BOULET 15 Rue de la Petite CARRIERE 76420 Bihouze



Claude FERRANDO  
90 rue de la Pierre Naudin  
76650 Petit Couronne

 Retraite

Date de signature des statuts : 5 Novembre 2019

